



WECHSLER & PARTNER

Wechsler & Partner - Your Trust Company

Wir sind professionell, modern und unterstützend als Arbeitgeberin unterwegs. Mit uns haben Sie die Möglichkeit sich weiterzuentwickeln, zu positionieren und beruflich einzubringen. Es erwarten Sie vielseitige Aufgabengebiete, ein spannendes Umfeld und Kontakt mit langjährigen Kunden. Ein zeitgerechter Arbeitsplatz sowie die entsprechende Entlohnung ist für uns eine Selbstverständlichkeit.

Für die rechtzeitige Nachfolge und Sicherstellung einer adäquaten Einarbeitung suchen wir nach Vereinbarung:

Niederlassungsleiter Treuhand | Steuern | Revision - Mitglied der Geschäftsleitung (m/w)

Verantwortung

In dieser abwechslungsreichen Funktion übernehmen Sie die Verantwortung für das Rechnungs-, Steuer- und Personalwesen unserer anspruchsvollen Kunden. Von der Kontrolle der Buchführungen zur Erstellung, Kommentierung und Besprechung von Abschlüssen und der Abstimmung von MwSt-Abrechnungen und Plausibilisierung der Steuererklärungen bis hin zur Überwachung der Personaladministration, der Sozialversicherungsabrechnungen und zur Verarbeitung der Lohnbuchhaltung und zum Abschluss der Durchführung von Sonderprüfungen und eingeschränkten Revisionen – hier können Sie Ihr Zahlenflair, Ihre Menschenkenntnisse wie auch Ihre exakte, selbständige und speditive Arbeitsweise unter Beweis stellen. Sie begleiten unsere Kunden bei der Gründung und Umwandlung von Gesellschaften, Nachfolgeplanungen oder Geschäftsaufgaben. Abgerundet wird Ihr dynamisches und spannendes Aufgabengebiet durch die Betreuung und die Beratung von bzw. an unsere/n Kunden.

Anforderung

Mehrjährige Praxiserfahrung in den Bereichen Treuhand-, Revisions-, Steuer- oder Finanzwesen; Studium in Betriebswirtschaft oder Rechtswissenschaften; Expertendiplom (oder in Ausbildung) Treuhand/Unternehmensberatung, Rechnungslegung/Controlling, Wirtschaftsprüfung oder Steuerrecht; Sie verfügen über sehr gute Anwenderkenntnisse der gängigen Softwareprodukte wie MS Office, Sage 50, Kendox sowie ABACUS von Vorteil; Ihre Arbeitsweise ist exakt, effizient, strukturiert und stets mit Blick auf unternehmerische Ziele; Sie sind teamfähig, flexibel, verantwortungsbewusst und auch hektischen Zeiten gewachsen. Verhandlungssicher in Deutsch und Englisch.

Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto.

Wechsler & Partner Unternehmensberatung AG

Herr Michel Oliver Herzog

079 179 69 16 / mo.herzog@wechsler-partner.com

www.wechsler-partner.com